

2016년 단기 WEST(6개월) 참가자 모집 공고

국립국제교육원은 글로벌 감각을 갖춘 핵심인재를 양성하고자 대학생 및 최근 졸업생에게 다양한 미국 인턴십 기회를 제공하는 『단기 WEST (6개월)』 <교육부 지원>에 참가할 지원자를 아래와 같이 모집합니다.

2016년 3월 7일

국립국제교육원장

1. 프로그램 : 어학연수(2개월) + 인턴취업(4개월) = 총 6개월

※ 어학연수와 인턴근무 종료 후, 비자 유효기간 내에 개별적으로 자유여행 가능

< 프로그램 특징과 장점 >

- WEST(Work, English Study, Travel) 프로그램은 '08년 8월 한·미 정상회담에서 합의된 어학연수와 인턴근무를 연계한 프로그램으로 글로벌 청년리더 양성 사업의 일환으로 추진되고 있습니다.
※ '13.5, 한·미 정상회담에서 WEST 프로그램 5년 연장 합의
- 현지 적응과 실무영어 습득을 겸한 어학연수로 인턴 취업이 수월하며, 한·미 양국 간 정부 사업이므로 미국 내 기업에서 인턴 구직에 호의적이고, 다양한 분야의 인턴십이 가능합니다.
※ 항공, 패션, NGO, IT, 금융, 연구소, 공공기관, 미디어, 언론, 법률, 교육기관 등
- 미 국무부가 추천한 스폰서 기관이 참가자의 어학연수 및 정부기관, 비영리기관, 기업체 등에 안정적인 양질의 인턴 구직을 주선하고 미국 현지 정착과 생활을 지원합니다.
- 미국 내 WEST 주재원, 재외공관 등을 통한 안전하고 효율적인 학생 관리로 문제를 사전에 예방하고 문제 발생 시 효율적으로 대응할 수 있습니다.
- 한·미 양국 정부의 적극적인 지원으로 인턴구직 전에 미국 입국이 가능한 비자 (J-1) 발급이 신속하게 이루어집니다.
- 정부 추천과 재정보증으로 비자 발급 구비서류가 간소합니다.
- 모든 참가자에게 왕복항공료와 참가비 및 미국기업 인턴 근무 시 생활비의 일부를 지원하며, 소득분위에 따라 소정의 정부재정지원금을 별도로 지급합니다.

2. 선발인원 : 50명 내외

※ 2016년 중기 WEST(12개월) 중복 지원 불가

3. 참가자격 : 대한민국 국적 소지자로서 아래의 조건을 충족하는 자

구분	4년제 대학(국내소재)	전문대학(국내소재)
대상	4학기 이상 이수한 재·휴학생, 최근 1년 이내 졸업생	2학기 이상 이수한 재·휴학생, 최근 1년 이내 졸업생
영어능력	① TOEIC 850점 이상 또는 NEAT(듣기/읽기) 150점 이상 ② TOEIC 스피킹 6등급(130점) 이상 * ①, ②를 모두 충족하여야 함	
대학평점	3.375/4.5, 3.225/4.3, 3.0/4.0 이상	
대학추천	소속대학 총장 명의 공문 및 부속문서로 추천 * WEST 프로그램에 대해 학점 인정하는 대학에 한하여 추천권 부여 (『학점인정』학칙 개정 예정인 대학 포함)	

※ 졸업자의 경우, J-1 비자 요건상 프로그램 시작일(2016년 6월말기준 1년 이내, '15. 8월 졸업자부터 지원 가능)
 ※ 어학점수는 접수마감일 기준, 유효기간(2년) 이내 성적만 인정(TOEIC 점수는 국내 정기시험만 인정)
 ※ 참가 제한

- 복수 국적자 및 원격대학·외국 소재 대학(교) 학생
- 타 정부해외인턴 프로그램 참가자
- WEST 프로그램 기 지원자 중 참가비 납부 마감 이후 포기자
- 참여시작예정일(어학연수 시작일)을 기준으로 직전 3년 이내에 2년 이상 정부재정 지원 직접 일자리 사업[붙임1 참조]에 2년 이상 참여*한 자 및 최근 참여한 직접 일자리 사업 종료 후 1년이 경과하지 않은 자(「'16년 정부재정지원 일자리사업 중앙부처-자치단체 합동지침」의 직접 일자리 반복참여 제한 지침에 의거 함)
- * 참여자가 기존에 참여한 사업이 1년 미만의 사업인 경우, 사업 참여기간의 합계가 180일 초과인 경우 1년으로 간주[☞ 일자리 사업 참여 이력은 워크넷(www.work.go.kr)에서 확인]

< 학점 인정 (또는 인정 예정)인 대학으로 참여 대상 제한 >

- 학점 인정은 (WEST 프로그램을 위한 학점인정 제도가 따로 있는 것이 아니라) 대학에서 정한 국외 어학연수와 인턴십 활동에 대한 학점 인정 제도에 따릅니다.
- 따라서 국외어학연수나 인턴십 활동에 대한 학점 인정 여부는 소속 대학의 관련 부처(국제 교류처, 취업지원처, 경력개발센터 등 학교별로 다름)에 확인 후 지원하여 주시기 바랍니다.
- 학점 인정 (또는 인정 예정인) 대학에서 추천서를 제출해야 하므로, 졸업자의 경우에도 졸업한 대학 관련부처에 서류를 제출하고 추천을 신청하여야 합니다. 즉, 졸업자의 경우에도 학점 인정 (또는 인정 예정인) 대학의 졸업자만 지원이 가능합니다.

4. 참가 신청 절차

- 신청 기간 : '16. 3. 9.(수), 09:00 ~ 3. 23.(수), 18:00
- 신청 절차 : <유의> ①, ②, ③ 과정을 모두 충족하여야 참가신청이 완료됨

① 온라인 접수 (신청자)	▪ 월드잡플러스 홈페이지(www.worldjob.or.kr)에 신청
② 서류 접수 (신청자 및 소속 대학)	▪ 신청자 : 소속대학에 관련 서류 제출 ▪ 대학 : 참가자 추천 - 서류 심사 : 학년, 학점, 영어성적 등 자격 요건 심사 - 대학 추천 : 자격 요건을 충족한 학생에 대해 면접심사 등을 통해 적격자를 선발하여 지원대상자로 추천
③ 소득분위 확인 신청 (신청자)	▪ 한국장학재단 학자금 포털사이트(www.kosaf.go.kr)에 신청

① 온라인 접수 : 월드잡플러스 홈페이지(www.worldjob.or.kr) 통해 참가신청서 등 작성·제출

※ 지원 서류 : WEST 프로그램 참가신청서 및 자기소개서 (양식은 온라인 지원 시, 확인 가능)

< 유의사항 >

1. 온라인 지원 시, 학점, 공인영어성적 점수, 시험일자 등에 오류가 있는 경우, 서류 부적격자로 분류될 수 있으므로 본인 기재사항은 대학제출 증빙서류와 일치하도록 확인 후 기재하여 주시기 바랍니다. (기재 오류에 의한 모든 책임은 참가자 본인에게 있음)
2. 영문이름은 여권과 동일하게(대문자/성, 이름) 기재하고, 지원서에 기재된 이메일, 전화 등의 연락처로 WEST 프로그램 관련사항이 공지되니 향후에도 사용할 연락처를 기재하시기 바랍니다.
3. 온라인 지원 당시 배부 받은 지원자 접수번호는 지속적으로 사용하게 됩니다.
4. 온라인 지원서 작성 후 「제출하기」 버튼을 누르고, 마이페이지에서 지원내역을 확인해 주시기 바랍니다.
5. 온라인 접수 기간중에는 지원서 수정은 수시로 가능하나 수정 후에는 제출이 완료되었는지 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.

② 서류 접수 : 구비서류를 해당 대학(국제교류 또는 취업 관련 부서)에 직접 제출

※ 제출 서류 : 재학(휴학/졸업)증명서, 전 학년 성적증명서, 공인영어성적 증명서 (TOEIC, NEAT, TOEIC Speaking), WEST 프로그램 온라인 지원서

< 유의사항 >

1. 공인영어성적증명서 이외 모든 서류는 모집공고(2016.03.07.)이후 발급분에 한하여 유효합니다.
(면접 당일 서류 별도 제출하지 않음)
2. 어학점수는 접수마감일 기준으로 유효기간(2년) 이내의 성적만 인정됩니다.
(TOEIC 점수는 국내 정기시험만 인정함)
3. 편입생의 경우, 편입 전/후 성적을 WEST 프로그램 학점계산법에 의하여 산출합니다.

※ 편입학점 계산법 : 학점(X) = [(A×B×F/C) + (D×E)] / (B+E)

구 분	취득평점(GPA)	총 이수학점	평점 만점
전적 대학	A	B	C
현 소속 대학	D	E	F

* 총 이수학점에서 Pass/ Fail 학점은 제외

예) OO편입생의 전적 대학 평점이 4.14/4.3, 이수학점이 80점이며, 현 소속 대학 평점이 3.99/4.5, 이수학점 142학점인 경우, OO편입생의 학점은 $[(4.14 \times 80 \times 4.5 / 4.3)] + (3.99 \times 142) / (80 + 142) = 4.11$ 이고, WEST 프로그램 지원자의 환산평점은 4.11/4.5 입니다.

4. 참고사항 : 지원자가 이 단계를 완료하면 소속 대학 관련 부처에서 자체 심사를 거쳐 적격자를 선발하여 국립국제교육원으로 공문(총장명의 추천서)을 발송합니다.

③ 소득분위 확인 : 한국장학재단 학자금 포털사이트(www.kosaf.go.kr)에 신청

< 유의사항 >

1. WEST 프로그램의 모든 참가자들은 한국장학재단에 학자금 대출을 신청(소득분위 조회 신청)하여야 하고 이 절차를 통하여 지원자들의 소득분위가 조회됩니다. WEST 프로그램의 모든 참가자들은 소득분위에 따라 정부재정지원금을 수령하므로 이 절차는 실제 대출 여부와 관계없이 **WEST 프로그램 지원 시 반드시 완료되어야** 합니다.
※ 추후 어학연수비 대출을 희망하는 최종 합격자는 별도의 대출신청 절차가 생략됩니다.
2. 신청 방법 안내
가. 한국장학재단 사이트에 접속
나. 공인인증서로 로그인 (지원자 본인 명의)
다. 사이버창구 > 학자금대출 신청 > 신청서 작성 > WEST 어학연수비 대출을 클릭하고 신청
3. 제출 서류 (지원기간 내 반드시 제출되어야 함)
가. 한국장학재단 홈페이지> 사이버창구 > 서류제출 > 서류제출현황 : 이미지 업로드
나. 신청완료일 다음 영업일에 홈페이지 방문하여 서류제출 필요여부 확인
다. 선택서류(기초/차상위) 미제출 시 필수서류 기준 소득분위 적용
라. 지원기간 마지막 날 신청 완료한 학생은 제출서류 생략이 불가하므로, 필수/선택 서류 모두 제출 요망
※ **2015년부터 소득정보 파악을 위해 부모 또는 배우자의 정보제공 동의가 필요함**에 따라 **신청기간 내 대상 가구원 모두가 소득 재산 조사에 대한 동의가 완료되어야** 합니다.
※ 자세한 신청방법 및 구비서류는 한국장학재단 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.

5. 선발 일정

일 정	내 용
'16.3.9.(수), 09:00 ~ '16.3.23.(수), 18:00	- 참가 신청서 접수 ① 온라인 지원서 작성 및 제출 (www.worldjob.or.kr) ② 대학 추천 신청 (소속 대학) ③ 소득분위 조회 신청 (한국장학재단)
'16.3.23.(수)~3.25.(금)	대학 추천 공문 제출
'16.4.7.(목)	서류 심사 결과 통보 (면접 대상자 발표, 온라인)
'16.4.14.(목)	1차 면접 (인성 면접 · 영어 인터뷰)
'16.4.19.(화)	1차 면접 결과 발표
'16.4.20.(수)~4.25.(월)	스폰서에 영문지원서 제출
'16.4.26.(월)	2차 면접 일정 지원자에 통보
'16.4.27.(수)~5.2.(월)	2차 면접 (스폰서 Skype 면접)
'16.5.6.(금)	- 최종합격자 발표 (온라인) ※ 정부 재정지원 예상금액 및 환수규정 등 안내
'16.5.9.(월)~5.12.(목)	참가비 납부 ('16.5.16. ~ 5.17. : 추가합격자 납부)
'16.5.19.(목)	참가비 스폰서 송금
'16.6.2.(목)~6.3.(금)	오리엔테이션 실시 (미참석시 프로그램 참여 불가)
'16.6.3.(금)	비자 인터뷰
'16.6.20.(월) ~	미국 출국 (개별)

※ 상기 선발 일정은 예상 일정으로 변경 될 수 있습니다.

6. 참가비 : \$5,750 (어학연수비, 보험료, 스폰서비 포함)

7. 정부재정지원 및 어학연수비 대출

○ 소득분위별 정부재정지원

(금액 단위: 천 원)

소득 분위	①항공료	②참가비	③어학연수 생활비 (최장 8주)	④인턴 생활비 (최장 16주)	지원총액
지원기준액	2,000	\$5,750	0~1,083/4주	427.5~997.5/4주	
기초생활수급자	2,000	\$5,750	2,166 (최장 8주)	3,990 (최장 16주)	14,711
소득 1분위	2,000	\$5,750	1,824 (최장 8주)	3,648 (최장 16주)	14,027
소득 2분위	2,000	\$4,600	1,824 (최장 8주)	3,648 (최장 16주)	12,716
소득 3분위	2,000	\$3,450	1,824 (최장 8주)	3,648 (최장 16주)	11,405
소득 4~6분위	2,000	\$575	1,368 (최장 8주)	3,192 (최장 16주)	7,215
소득 7~10분위	2,000	\$288	-	1,710 (최장 16주)	4,037

※ 참가비는 미화(\$)로, 어학연수 및 인턴 기간 생활비는 원화로 지급함

※ 인턴십 종료 후 비자 유효기간 내 여행을 하는 것은 선택사항이며, 별도의 재정 지원은 없음

○ 어학연수비 대출

- 한국장학재단에서 소정의 심사를 거쳐 WEST 프로그램 참가자에게 어학연수비를 대출해 주고 있습니다. (재학생 · 휴학생에 한하며, 졸업생은 제외)
- 정부로부터 어학연수비의 일부를 지원 받은 경우에는 정부지원금을 제외한 차액에 대해서만 대출이 가능하며, 일부 편입생의 경우 대학구조개혁평가 결과에 따라 대출이 제한될 수 있습니다.(※ 상세 내용은 한국장학재단 문의 요망)

8. 참고 및 유의 사항

- 저소득층(기초생활수급자, 소득 1~3분위), 지역대학, 전문대학 지원자는 우대 선발합니다.
- 각 전형별 합격 여부는 월드잡플러스 홈페이지 마이페이지에서 확인바랍니다.
- 미국무부 추천 현지 스폰서에 관한 세부 정보는 '16. 3월중 월드잡플러스 홈페이지에 공지할 예정이며, 상반기 참가자 전원은 WEST 단일 스폰서인 CV(Cultural Vistas)에 배정됩니다.

Cultural Vistas (www.culturalvistas.org)

9. 관련 문의

- 국립국제교육원 글로벌인턴팀 : 02-3668-1461~1467
- 월드잡플러스 홈페이지 : www.worldjob.or.kr

※ 추후 안내사항은 월드잡플러스 홈페이지에 공지 예정이니, 수시로 확인 바랍니다.

※ 지원기간 동안은 전화 연결이 어려울 수 있으니 추가 문의사항이 있을 경우, 가급적 월드잡플러스 홈페이지 Q&A를 이용해 주시기 바랍니다. [☞ <붙임 2> 참조 (관련 FAQ)]

[붙임 1]

정부재정지원 직접 일자리 사업 현황

연번	부처	사업내용	
		세부사업	내역사업
1	경찰청	아동안전 지킴이	
2	고용부	사회공헌활동지원	
3	고용부	사회적기업 육성(일자리창출)	
4	고용부	업종별재해예방	건설재해예방지원(건설현장안전지킴이)
5	고용부	중소기업청년인턴제	
6	교육부	글로벌현장학습 프로그램 운영	
7	교육부	배움터 지킴이	
8	교육부	영어회화 전문강사	
9	교육부	장애학생 교육지원	장애아 교육지원
10	국토부	글로벌청년 리더양성	해외건설현장훈련지원(해외인턴십)
11	국토부	항공전문 인력양성	항공인턴십지원
12	농림부	가축위생 방역본부	구제역 예찰 전담요원
13	농림부	도농교류 활성화	마을사무장채용지원
14	농진청	농가경영개선지원	강소농추진 민간전문가
15	농진청	이공계대인턴십운영(R&D)	
16	농진청	해외농업 기술개발지원	글로벌농업인재양성
17	문화부	국민문화향유권 확대	
18	문화부	문화관광해설사육성	
19	문화부	문화예술교육 활성화	
20	문화부	박물관진흥지원	등록사립박물관학예인력지원 사립박물관문화에듀케이터지원
21	문화부	생활체육 지도자 활동지원	
22	문화부	예술인력육성	문화예술기관연수단원육성
23	문화부	장애인체육활성화지원	장애인생활체육지도자교육및배치
24	문화부	전통스토리 계승 및 활용(할머니)	이야기 할머니 현장활동 및 신규양성
25	문화부	초등학교스포츠강사배치지원	
26	문화재청	궁능방재 시스템 구축	
27	문화재청	문화재 돌봄사업	문화재 돌봄사업
28	문화재청	문화재 재난안전관리	문화재 종합관리체제 구축
29	미래부	국가과학기술연구회연구운영비지원	출연연 맞춤형 인력양성사업
30	보훈처	국가유공자등 노후복지 지원	보훈도우미 가사·간병서비스 지원
31	보훈처	독거·복합질환참전유공자복지지원	
32	복지부	노인돌봄서비스 지자체보조	
33	복지부	노인일자리 운영	시니어 재능활용 일자리
34	복지부	노인일자리 운영	노인일자리지원

연번	부처	사업내용	
		세부사업	내역사업
35	복지부	자활사업(자활근로사업)	자활근로사업
36	복지부	장애아동가족지원	발달재활서비스
37	복지부	장애인일자리지원	
38	복지부	장애인활동 지원	
39	복지부	방과후돌봄서비스	아동복지교사지원
40	복지부	지역자율형사회서비스투자사업 자치단체경상보조	지역사회서비스투자사업 산모신생아도우미지원 가사간병방문도우미사업
41	기재부	요보호아동그룹홈 운영지원	
42	산림청	국제산림협력	해외산림인턴지원
43	산림청	산림병해충방제	산림병해충예찰단운영(보조포함)
44	산림청	산림서비스도우미	
45	산림청	산림보호지원단 운영	
46	산림청	산불방지대책	산불전문예방진화대(보조포함)
47	산림청	숲가꾸기	공공산림가꾸기
48	여가부	결혼이민여성인턴 운영	
49	여가부	경력단절 여성취업 지원	새일여성인턴
50	여가부	다문화가족 정착 및 자녀양육 지원	다문화가족방문교육지원 다문화가족자녀언어발달지원 결혼이민자통번역서비스 언어영재교실운영등
51	여가부	아이돌봄서비스(아동양육지원)	아이돌봄서비스
52	여가부	청소년 방과 후 활동지원	
53	여가부	청소년사회안전망구축	청소년동반자프로그램운영지원
54	외교부	국제기구협력(ODA)	다자협력전문가
55	외교부	해외봉사단(ODA)	해외봉사단
56	외교부	협력사업지원(ODA)	ODA청년인턴
57	중기청	청년창업인턴	
58	해수부	어업협정 이행	민간어업협력사업
59	행자부	국가기록물정리	국가기록물정리
60	행자부	자원봉사활성화지원(경상)	자원봉사코디네이터지원사업
61	행자부	정보화마을조성(경상)	프로그램관리자육성
62	행자부	지역공동체일자리	마을기업, 취약계층 공공근로 사업
63	환경부	상수원관리지역관리	하천쓰레기수거사업
64	환경부	하천하구 쓰레기 정화사업	
65	환경부	환경지킴이	자연환경해설사 국립공원지킴이 주민감시원 5대강환경지킴이

[붙임 2]

WEST 프로그램 관련 FAQ

- Q. 월드잡플러스 온라인 지원서 작성 도중 임시저장 대신 최종제출을 눌렀어요, 수정 가능한가요?
A. 온라인 접수 기간중에는 지원서 수정은 수시로 가능하나 수정 후에는 제출이 완료되었는지 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
- Q. 학교에 직접 추천서를 받아야 하나요?
A. 모든 지원자는 해당 대학으로 제반서류를 제출하셔야 하며 대학의 추천자에 한하여 서류 전형에 통과할 수 있으므로 반드시 추천받으셔야 합니다. 서류 제출 및 선발 방법은 소속 대학 관련부처로 문의하시기 바랍니다.
- Q. 제출서류는 글로벌인턴팀에도 제출해야 하나요?
A. 제출하실 필요 없습니다.
- Q. 서류를 검토하실 때 가장 비중 있게 보시는 부분은 무엇인가요?
A. 어학능력과 학점, 자기소개서를 중점으로 검토합니다.
- Q. 영문이름 작성 시 유의사항이 있나요?
A. 반드시 여권기준으로, 성-이름 순서에 맞춰 작성해 주시기 바랍니다.
- Q. 현재 학점이 3.37/4.5(또는 3.22/4.3)입니다. 지원이 가능한가요?
A. 소수점 셋째자리 까지 필수 충족해야 하며, 소수점 두 자리까지 제공되는 경우 3.38/4.5(3.23/4.3)이상 이어야 지원 자격에 충족합니다.
- Q. 학점평균이 4.3 만점으로는 기준을 충족하지 못하지만 4.5 만점으로는 충족합니다. 지원이 가능한가요?
A. 두 개의 성적 모두를 충족하여야 지원이 가능합니다.
- Q. 어학점수 기재 시 등록번호는 무엇인가요?
A. 토익 또는 토익 스피킹 성적표에 기재되어 있는 Registration Number입니다.
- Q. 토익/토익 스피킹 점수가 조금 부족합니다. 그래도 지원가능한가요?
A. 성적 미달 시, 지원 자격 불충분으로 서류검토대상에서 제외됩니다.
- Q. 온라인 지원서, 자기소개서 외에도 취득한 자격증 서류를 제출해도 되나요?
A. 자격증 관련 서류는 따로 받지 않습니다.
- Q. 소득분위 조회 신청은 어떻게 하나요?
A. 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 공지사항의 '단기 WEST(6개월) 프로그램 어학연수비 대출 신청 안내'를 참고해 주시기 바랍니다.

Q. 대출이 필요 없는데도 장학재단 웹사이트에 신청을 해야 하나요?

A. 소득분위 확인 및 접수를 위해 필수적인 절차이오니, 신청해주시기 바랍니다.

Q. 워크넷에서 일자리 사업 참여 이력을 확인 했는데, WEST 프로그램 지원이 가능한지 알고 싶어요.

A. 타 정부해외인턴사업에 참여했을 경우 지원이 불가능 하지만, 그 외 일자리 사업의 경우 참여 기간이나 속성에 따라 조건이 다를 수 있으므로, 확인이 필요할 경우 월드잡플러스 홈페이지 (www.worldjob.or.kr) 소통 & 공유 → 해외인턴 Q&A에 구체적으로 문의해 주시기 바랍니다.

Q. 최종 합격 시, 최대 6개월 동안 미국에 있어야 하나요?

A. 최장 체류 가능기간이 6개월이며, 최소 수료기준(어학 8주, 인턴십 12주 이상)을 충족하고 귀국해도 WEST를 성공적으로 수료할 수 있습니다. 인턴 기간은 사전에 스폰서와 협의하여 결정하되, 최장 6개월까지의 체류 여부는 본인의 선택입니다. 합법적인 체류를 위해 반드시 스폰서와 사전에 협의하시기 바랍니다.

Q. 학점 인정은 얼마나 받을 수 있나요?

A. 학점 인정 시수, 방법은 개별 학교의 학칙에 따라 다양합니다. 소속 학교의 대학 관계자에게 문의하시기 바랍니다.