

# 취업지도위원회규정

제정 2011.03.01  
2차 개정 2019.02.01

1차 개정 2015.02.01  
3차 개정 2022.10.04

**제1조(목적)** 이 규정은 우송정보대학의 재학생 및 졸업생의 취업지원에 관한 중요사항을 심의하고 정책개발을 위한 취업지도위원회(이하 “위원회”라 한다.)의 구성과 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(기능)** 본 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 취업지원 계획에 관한 중요사항
2. 취업지원 사업의 평가결과 분석·환류·개선에 관한 사항 <개정 2019.2.1.>
3. 취업정책 개발에 관한 사항
4. 취업률 향상 대책수립에 관한 사항
5. 기타 총장이 부의하는 사항

**제3조(구성)** ①위원회의 위원장은 교육혁신본부장으로 하고, 위원은 총장이 임명하는 10명 내외의 교직원으로 구성한다. <개정 2022.10.4.>

②위원회와 별도로 취업지도실무위원(이하 “실무위원”이라 한다.)을 둘 수 있다.

**제4조(임기)** 위원회의 임기는 1년으로 하며 연임할 수 있다. 다만, 결원으로 인한 후임자의 임기는 결원위원의 잔여임기로 한다. <개정 2022.10.4.>

**제5조(회의)** ①위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정할 때에 위원장이 이를 소집한다.

②위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개최하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제6조(실무위원)** ①실무위원은 우리 대학 교직원(초빙교수 포함) 약간 명으로 한다.

②실무위원은 재학생 및 졸업생의 취업을 위하여 산업체방문 등 취업지도를 하고 그 결과를 총장에게 보고하며 업적평가에 반영할 수 있다.

③졸업생 및 산학협력업체 임직원 등 외부인사를 실무위원으로 위촉할 수 있다.

④실무위원이 학생취업을 위하여 산업체를 방문하는 경우 소요경비를 지급할 수 있다.

**제7조(간사)** ①위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 둔다.

②간사는 취업팀장이 된다.

**제8조(기타)** 위원회의 운영에 관하여 이 규정에 명시되지 아니한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 이를 따로 정한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다.

## 부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2015년 2월 1일부터 시행하되, 2015년 1월 1일부터 적용한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2019년 2월 1일부터 시행한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규정은 2022년 10월 4일부터 시행한다.